



Beste ouders,

Graag willen wij regels en afspraken van de tussen schoolse opvang (hierna: TSO) weer met jullie delen. Zo is het voor alle partijen duidelijk wat wij van elkaar kunnen verwachten. Vanaf nu zullen wij deze afspraken en regels met eventuele aanpassingen na iedere vakantie met jullie delen via de weekbrief van school.

Pedagogisch beleids- en werkplan TSO Bernardusschool, verzorgd door Stichting Lunch & Spel

Versiedatum: 27-8-2025

A. Pedagogisch beleidsplan TSO

Inleiding

- Dit pedagogisch beleidsplan maakt onderdeel uit van het pedagogisch beleidsplan van de Stichting Lunch & Spel en Stichting Kinderopvang Zoeterwoude (SKZ). Tijdens het overblijven gelden de gedragsregels zoals die normaal op deze school worden gehanteerd.

1. Doelstelling van de TSO

De TSO is niet verplicht, echter in de praktijk blijven echter bijna alle kinderen over op de Bernardusschool. De leerlingen eten in de klas met de groepsleerkracht. De jongste groepen worden hierbij ondersteund door TSO medewerkers van SKZ met ondersteuning van vrijwilligers van Stichting Lunch & Spel. Daarna heeft de leerkracht pauze en spelen de kinderen buiten onder verantwoordelijkheid van deze medewerkers en vrijwilligers. Op deze manier doen ze energie op om de middag in de klas weer fit te kunnen werken.

2. Pedagogische visie vertaalt naar de dagelijkse praktijk van de TSO

- Ieder kind wordt serieus genomen in haar/zijn ontwikkelingsmogelijkheden op weg naar zelfstandigheid.
- We begeleiden de onderlinge interacties tussen de kinderen, het onderdeel zijn van een groep.

- Het kind mag de mogelijkheid hebben om fouten te maken en mag opnieuw beginnen.
- Er wordt geluisterd naar wat het kind met haar/zijn gedrag probeert te zeggen.
- Het kind heeft recht op haar/zijn privacy.
- Het kind wordt geaccepteerd als mondig individu en zal betrokken worden bij de invulling van haar/zijn vrije tijd.
- Er wordt verwacht dat het kind binnen de grenzen van haar/zijn ontwikkeling verantwoordelijkheid zal dragen voor zijn omgeving.

Binnen veilige grenzen en duidelijke afspraken, wordt de mogelijkheid gecreëerd voor de kinderen om door middel van spel een eigen invulling te geven aan hun vrije tijd. Niemand wordt verplicht aan activiteiten mee te doen.

B. Pedagogisch werkplan TSO

1. Dagelijkse gang van zaken op de TSO

De TSO medewerkers zijn uiterlijk om 11.45 uur aanwezig. Zij begeleiden altijd dezelfde klassen, zodat de kinderen en de medewerker een vertrouwensrelatie kunnen opbouwen. Tijdens de TSO wordt er een gezellige sfeer gecreëerd.

De TSO bestaat uit twee tijdsblokken: de eerste groep is buiten van 12.00 tot 12.30 uur en de tweede groep is buiten van 12.30 tot 13.00 uur.

Wij maken gebruik van drie pleinen: de kleuters spelen op het kleuterplein, de middenbouw op het achterste plein, en de bovenbouw op het plein bij de hoofdingang.

De kinderen komen samen met de leerkracht naar het plein en na het buitenspelen worden zij ook weer opgehaald. Er vindt altijd een overdracht plaats tussen de leerkracht en de TSO medewerkers als er bijzonderheden zijn geweest tijdens de ochtend in de klas en/of tijdens de TSO. Het streven is om alles goed uit te spreken voordat de kinderen teruggaan naar de klas

2. Eten en drinken

Eten is een sociale activiteit waarbij een gezellige sfeer in de klas stimulerend werkt. Kinderen mogen in alle rust en in hun eigen tempo eten. Sommige kinderen eten niet zo snel. De TSO medewerkers stimuleren het kind om te gaan eten. Lukt het de kinderen niet om binnen de tijd hun lunch op te eten dan kunnen zij hun lunch buiten op een afgesproken plek zittend opeten.

We willen dat er zo min mogelijk gesnoept wordt tijdens de TSO. Meegebracht snoep mag pas gegeten worden zodra de lunch op is. Als kinderen hun lunch weigeren op te eten dan blijft de rest in de lunchtrommel, zodat ouders dit thuis kunnen zien.

3. Gedragscode voor de leerlingen tijdens de TSO

1. We verwachten dat je correct taalgebruik hebt.
2. Je bent respectvol naar andere leerlingen en TSO medewerkers.
3. Je stoort of hindert anderen niet.
4. Je loopt en praat rustig in de school.
5. Je ruimt de spullen netjes op.
6. Je gaat netjes om met spelmateriaal.
7. Je mag alleen na toestemming van de TSO medewerker naar het toilet.
8. Je luistert naar de TSO medewerkers

De TSO medewerkers zijn erop gericht om ieder kind voldoende aandacht te geven, door interesse te tonen in hun verhalen en hierop in te gaan, waardoor het kind zich serieus genomen voelt.

Bij drukke kinderen wordt getracht de aandacht niet al te veel op het negatieve gedrag te vestigen, maar ze te belonen als ze gewenst gedrag laten zien. We proberen hen te bereiken door positieve aandacht. Op deze manier verwachten we dat het negatieve gedrag zal afnemen.

Wangedrag, waaronder ook het gebruiken van scheldwoorden, wordt niet getolereerd tijdens de TSO. Kinderen worden hierop aangesproken. Ten aanzien van pesten volgen wij het protocol van school.

Samen met school en de leerlingenraad hebben wij de gedragsregels en consequenties opgesteld, omdat we het belangrijk vinden om op één lijn te zitten. Mocht dit uiteindelijk niet werken gaan we over tot onderstaand systeem.



Gele en rode kaarten

Als een kind zich niet aan de gedragscode houdt, zoals hierboven beschreven, dan kan hij/zij een gele kaart krijgen. Het gedrag van het kind is een moment opname, we hopen door een kaart uit te delen dat het kind begrijpt dat hij/zij over een grens is gegaan en dat we ander gedrag willen zien.

Na het uitdelen van de gele kaart gaan we altijd met het kind in gesprek en we geven aan dat we de ouder gaan bellen. De leerkracht wordt ook de hoogte gebracht.

Verandert het gedrag van het kind na twee gele kaarten niet dan volgt een rode kaart.

Mocht een kind een rode kaart krijgen dan wordt contact opgenomen met de ouders en worden de consequenties besproken. Bij een rode kaart ligt het aan de aard van het incident hoelang de schorsing is, dit bepalen we in overleg met school. Het kind mag dan tijdelijk niet overblijven. Bij schorsing wordt geen restitutie verleend.

De kaarten blijven staan van vakantie tot vakantie.

4. **Gedragscode voor TSO medewerkers**

Hieronder vallen de TSO medewerkers van SKZ en de vrijwilligers van Stichting Lunch & Spel

1. Voordat de kinderen teruggaan naar de klas zijn onopgeloste ruzies uitgesproken, waar nodig is er een overdracht naar de leerkracht.
2. We gedragen ons respectvol naar kinderen, ouders/verzorgers, leerkrachten en collega's.
3. We vermijden gedrag waardoor een ander zich gekwetst kan voelen.
4. We reageren positief op kinderen, we tonen hierin een voorbeeldrol.
5. We reageren direct bij ongewenst gedrag door de betrokkene rechtstreeks aan te spreken.
6. We gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie verkregen tijdens de uitvoering van de TSO, we delen dit niet met anderen.
7. Wij vragen bij voorkeur een andere TSO medewerker te reageren op conflicten waarbij een eigen (klein)kind betrokken is.
8. Wij staan open voor ideeën, suggesties en feedback van anderen.